

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ У РАБОТОДАТЕЛЯ ПОСРЕДСТВОМ ПОРТАЛА ENBEK.KZ

ЗАЯВКА РАБОТОДАТЕЛЯ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

МЕТОДИЧЕСКАЯ ИНСТРУКЦИЯ № 2 (29) от 31.07.2024 года

СОДЕРЖАНИЕ

НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕМ ЗАЯВКИ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ	1
Заполнение работодателем реквизитов предприятия в личном кабинете на портале Enbek.kz	1
Заполнение работодателем в личном кабинете на портале Enbek.kz формы заявки и направление ее в карьерный центр	2
РАССМОТРЕНИЕ КАРЬЕРНЫМ ЦЕНТРОМ И ЦЕНТРОМ ТРУДОВОЙ МОБИЛЬНОСТИ В АИС «РЫНОК ТРУДА» ЗАЯВОК ОТ РАБОТОДАТЕЛЕЙ	9
Рассмотрение специалистом КЦ заявок работодателей	9
Внесение специалистом КЦ решения Комиссии по заявкам работодателей	14
Согласование руководителем КЦ решения комиссии по заявкам работодателей	15
Подписание директором ЦТМ решения Комиссии по заявкам работодателей	15

НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕМ ЗАЯВКИ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

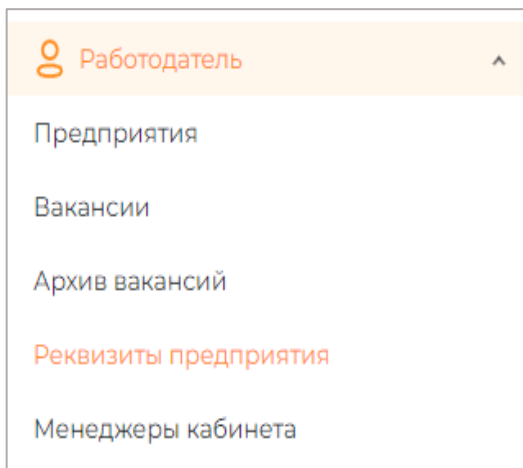
Работодатель должен **зарегистрироваться на портале Enbek.kz и создать личный кабинет**. Для этого он должен иметь Электронную цифровую подпись (далее - ЭЦП).



Узнайте больше

- о порядке регистрации работодателя на портале Enbek.kz и о создании личного кабинета в разделе «Помощь» → «Вопросы-ответы» / «Инструкции» на портале Enbek.kz
- о порядке получения ЭЦП на портале «электронного правительства», www.eGov.kz

Заполнение работодателем реквизитов предприятия в личном кабинете на портале Enbek.kz



Работодатель в личном кабинете на портале Enbek.kz в разделе «Работодатель» во вкладке **«Реквизиты предприятия»** должен заполнить реквизиты своего предприятия.

Реквизиты должны быть заполнены правильно, так как они будут использованы при формировании и заключении с ЦТМ и безработным Социального контракта по профессиональному обучению на рабочем месте у работодателя.

В форме заполнения реквизитов в поле «Предприятие» работодателю необходимо выбрать свое предприятие.

Рисунок 1. Портал Enbek.kz, личный кабинет работодателя, раздел «Работодатель»

Портал Enbek.kz **автоматически формирует запрос** в информационные системы государственных органов для **проверки статуса деятельности предприятия** (действующее или ликвидированное) на основе данных из ГБД ЮЛ и КГД МФ РК.

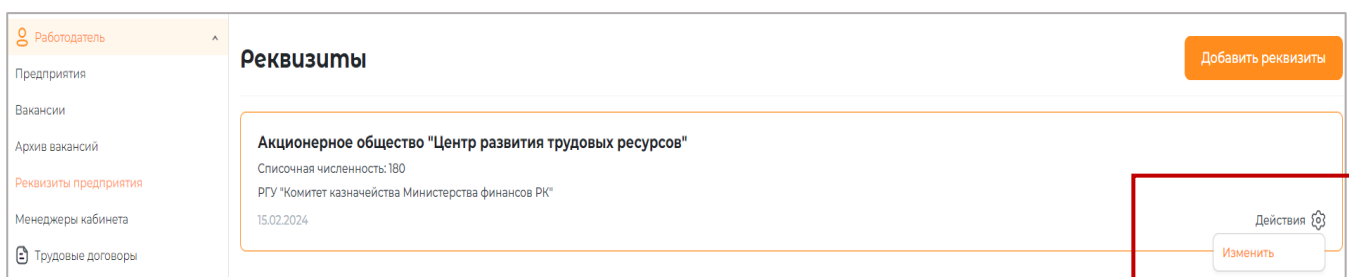
Работодатель должен заполнить **на казахском и русском языках** следующие поля:

- должность. Например, директор;
- ФИО полностью, а также с инициалами перед фамилией;
- контактный телефон;
- учредительный документ. Например, устав, учредительный договор и т.д.;
- юридический адрес. Например, г. Астана, улица Тауелсиздик, 5;
- банковские реквизиты.

После заполнения всех полей работодатель должен нажать на кнопку **«Сохранить реквизиты»**.

До направления заявки работодатель может внести **корректировки** (изменить информацию) в реквизитах предприятия. Для этого необходимо нажать на кнопку **«Действия»** и далее **«Изменить»** (Рисунок 2).

Рисунок 2. Портал Enbek.kz, личный кабинет работодателя, вкладка «Реквизиты предприятия»



Специалист КЦ должен провести информационно-разъяснительную работу среди работодателей, что перед подачей заявки он заполнил реквизиты и указал **данные лица**, у которого есть **право подписывать Социальный контракт**.

Уполномоченными лицами, которые могут заключать Социальный контракт являются:

- руководитель организации,
- лицо, действующее от имени организации в соответствии с полномочиями, установленными учредительными документами организации или лица, действующие на основании доверенности.

Заполнение работодателем в личном кабинете на портале Enbek.kz формы заявки и направление ее в карьерный центр

В личном кабинете на портале Enbek.kz во вкладке **«Заявки»** работодатель должен заполнить заявку. Для этого необходимо нажать на кнопку **«Добавить заявку»** (Рисунок 3).

В форме заявки необходимо в поле **«Предприятие»** из предложенного списка **выбрать предприятие, в котором будет организовано обучение на рабочем месте** (в личном кабинете работодателя может быть несколько предприятий).

Портал Enbek.kz на основе БИН/ИИН **автоматически** формирует запрос в ИС государственных органов для проверки предприятия **на соответствие критериям участия** в организации обучения на рабочем месте у работодателя:

- наличие статуса действующего юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированного на территории Республики Казахстан;
- осуществление деятельности более одного года;
- отсутствие задолженности по налогам, взносам и отчислениям;
- уровень трудоустройства лиц, прошедших обучение у работодателя, на дату подачи заявки составляет не менее 60% (при наличии обученных безработных).

Рисунок 3. Портал Enbek.kz, личный кабинет работодателя, вкладка «Заявки».
Заполнение полей заявки.

The screenshot shows the 'Заявка в карьерный центр' form on the Enbek.kz portal. The form is titled 'Заявка в карьерный центр' and includes the following fields:

- Предприятие ***: Выберите предприятие из списка (dropdown menu)
- Карьерный центр ***: Выберите город или район (dropdown menu)
- Место проведения обучения**: Выберите населенный пункт (dropdown menu)
- Адрес обучения ***: Адрес обучения (text input)
- Финансовый год ***: 2024 (text input)
- Вид обучения ***: Выберите вид обучения (dropdown menu)

At the bottom of the form, there is a note: 'Карьерный центр проверяет заявку и документы на соответствие условиям'.

Если работодатель ранее подавал заявку на организацию обучения на рабочем месте, но **получил отказ Комиссии**, то в течение финансового года он может повторно подать заявку по истечении 3-х (трех) месяцев со дня подачи предыдущей заявки.

При несоответствии критериям участия портал Enbek.kz автоматически отказывает работодателю в подаче заявки и в личном кабинете на экран выводится уведомление об этом.

Таблица 1. Уведомления для работодателя на портале Enbek.kz при отказе в подаче заявки на организацию профессионального обучения на рабочем месте

Текст уведомления для работодателя	Описание
По данным информационных систем государственных органов предприятие имеет задолженность по налогам и другим социальным платежам	Проверить наличие задолженности работодателя по налоговым или социальным платежам можно на сайте Комитета государственных доходов Министерства финансов РК по ссылке: https://kgd.gov.kz/ru/app/culs-taxarrear-search-web Работодатель может подать заявку на организацию профессионального обучения на рабочем месте у работодателей после погашения задолженности.
По данным информационных систем государственных органов предприятие действует менее 1 года	Портал Enbek.kz проверяет срок деятельности предприятия на основе данных из ГБД ЮЛ и КГД МФ РК.

	Работодатель может подать заявку на организацию профессионального обучения на рабочем месте после одного года своей деятельности.
По данным информационных систем государственных органов предприятие является недействующим	Портал Enebek.kz проверяет статус деятельности предприятия (действующее или ликвидированное) на основе данных из ГБД ЮЛ и КГД МФ РК.
По данным информационных систем государственных органов предприятие не имеет 60% трудоустройств из числа безработных, завершивших обучение	Портал Enebek.kz проверяет уровень трудоустройства работодателя по наличию ОПВ у безработных, завершивших обучение за 12 месяцев до даты подачи заявки.
По данным информационных систем государственных органов предприятие, не включенное в Перечень, повторно подает заявку по истечении 3-х месяцев со дня подачи предыдущей заявки	<p>Портал Enebek.kz проверяет наличие заявок со статусом «Отказано комиссией» и сверяет дату ее подачи с текущей датой, при условии отсутствия заявок с положительным решением комиссии.</p> <p>Работодатель может подать заявку на организацию профессионального обучения на рабочем месте после истечения 3-х (трех) месяцев с даты присвоения статуса «Отказано комиссией»</p>

После успешной проверки работодатель должен в форме заявки заполнить следующие поля:

- поля **«Карьерный центр»** и **«Место проведения обучения»**. Данные поля заполняются автоматически из карточки работодателя. Поля редактируемые, и работодатель может выбрать из списка карьерный центр, в который он направляет заявку, а также указывает населённый пункт, где фактически будет проводиться обучение,

- поле **«Адрес обучения»**. Необходимо указать фактический адрес, где будет проводиться обучение,

- поле **«Финансовый год»**. Необходимо указать год, в котором будет проводиться обучение,

- поле **«Вид обучения»**. Из предложенного списка работодатель выбирает вид обучения: **профессиональное обучение на рабочем месте у работодателя.**

После выбора вида обучения на экране появится список дополнительных условий участия в организации обучения, каждый из которых работодатель должен подтвердить, чтобы направить заявку в карьерный центр:

- «Подтверждаю наличие в уставе нормы по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров»;

- «Подтверждаю наличие материально-технической базы»;

- «Подтверждаю наличие квалифицированных работников с профессиональным практическим опытом работы на производстве не менее одного года»;

- «Подтверждаю наличие индивидуальной программы подготовки кадров».

Работодатель напротив каждого пункта ставит галочки и прикрепляет подтверждающие документы.

Для прикрепления необходимо использовать документ **в формате PDF**, максимальный **размер** которого не должен превышать **3 Мб**.

- поля «**Профессиональная область**» и «**Профессия**». В поле работодатель указывает профессию, вид трудовой деятельности согласно Национальному классификатору занятий. Обучение на рабочем месте **не организуется по профессиям, не требующим квалификации (9 группа НКЗ)**,

- поле «**Профессиональные навыки**». Работодатель указывает знания и умения, которыми овладеет соискатель по итогам обучения,

- поле «**Общее количество обучаемых человек**», в том числе «из них для лиц с инвалидностью», «лиц из мест лишения свободы», «лиц, состоящих на учете службы пробации». В поле указывает количество человек, которых готов обучить, в том числе для целевых групп,

- поля «**Продолжительность обучения, месяцев**» и «**Продолжительность обучения, дней**». Необходимо указать продолжительность обучения в месяцах и, при необходимости, в днях. Максимальный срок для выбора – 6 месяцев,

- поле «**Стоимость обучения 1 человека, тенге**». Работодатель указывает стоимость обучения на 1 человека в месяц,

- поля «**Фамилия, имя, отчество контактного лица**», «**Должность контактного лица**», «**Телефон**». Работодатель указывает контактные данные ответственного лица, с которым могут связаться безработные и сотрудники КЦ по вопросу обучения,

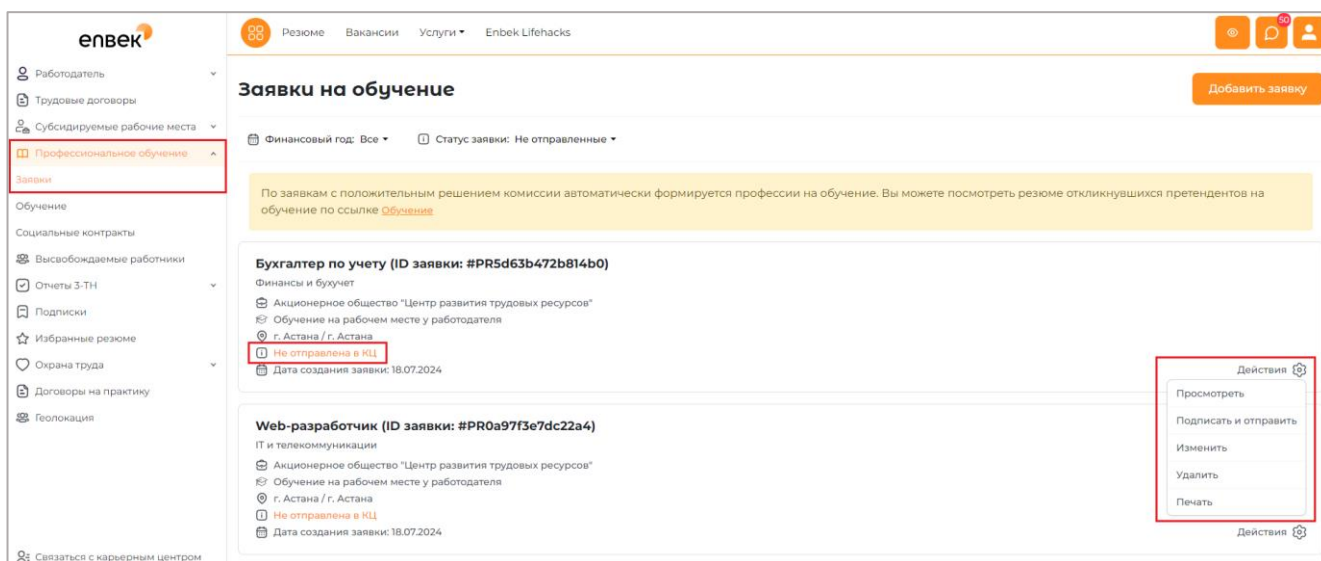
- поле «**Язык обучения**». Из списка работодатель выбирает язык обучения: казахский, русский.

Поля заявки, отмеченные (*), **обязательны для заполнения**.

После заполнения заявки работодатель должен поставить галочку, что он ознакомлен с условиями участия в организации обучения и далее нажимает на кнопку «**Сохранить заявку**».

Заявка будет сохранена в личном кабинете работодателя во вкладке «Заявки» со статусом «**Не отправлена в КЦ**». На этом этапе работодатель может просмотреть, изменить или удалить заявку. Для этого на строке заявки необходимо нажать на кнопку «Действия» и далее «Просмотреть», «Изменить» или «Удалить» (Рисунок 4).

Рисунок 4. Портал Енбек.kz, личный кабинет работодателя, вкладка «Заявки». Изменение и/или удаление заявки, направление заявки в карьерный центр



Работодатель должен **подписать заявку ЭЦП**. Для этого на строке заявки необходимо нажать на кнопку **«Действия»** и далее «Подписать и отправить» (Рисунок 4). Заявка будет сохранена в личном кабинете работодателя во вкладке «Заявки» со статусом **«На рассмотрении КЦ»** (Таблица 2).

Заявку со статусом **«На рассмотрении КЦ»** работодатель может просмотреть. Удалить или изменить такую заявку работодатель не может.



Заявки формируются на каждую профессию, по которой он планирует обучение.

В последующем на основе одобренных заявок создаются профессии обучения (курсы) на портале Enbek.kz в личных кабинетах безработного и работодателя.



Что должен сообщить специалист КЦ работодателю об организации профессионального обучения на рабочем месте у работодателя

При обращении работодателя специалист КЦ предоставляет полную информацию об организации профессионального обучения на рабочем месте:

- как организуется процесс участия работодателя в организации профессионального обучения,
- какие условия и требования к работодателю,
- как можно подать заявку посредством портала Enbek.kz,
- как заполнить реквизиты предприятия,
- как проводится отбор претендентов на обучение из числа безработных,
- какие подтверждающие документы необходимо направить в карьерный центр онлайн,
- как заключается трехсторонний социальный контракт и т.д.

Специалист КЦ не должен требовать у работодателя какие-либо дополнительные документы для участия в организации профессионального обучения.

Работодатель может ознакомиться с условием меры, типовым социальным контрактом, с инструкцией на организацию профессионального обучения.

На главной странице портала Enbek.kz в модуле «Услуги для граждан» - «Работодатель», нажав на «Профессиональное обучение».

Рисунок 5. Бизнес-процесс приема и рассмотрения заявок работодателей на организацию профессионального обучения на рабочем месте у работодателей

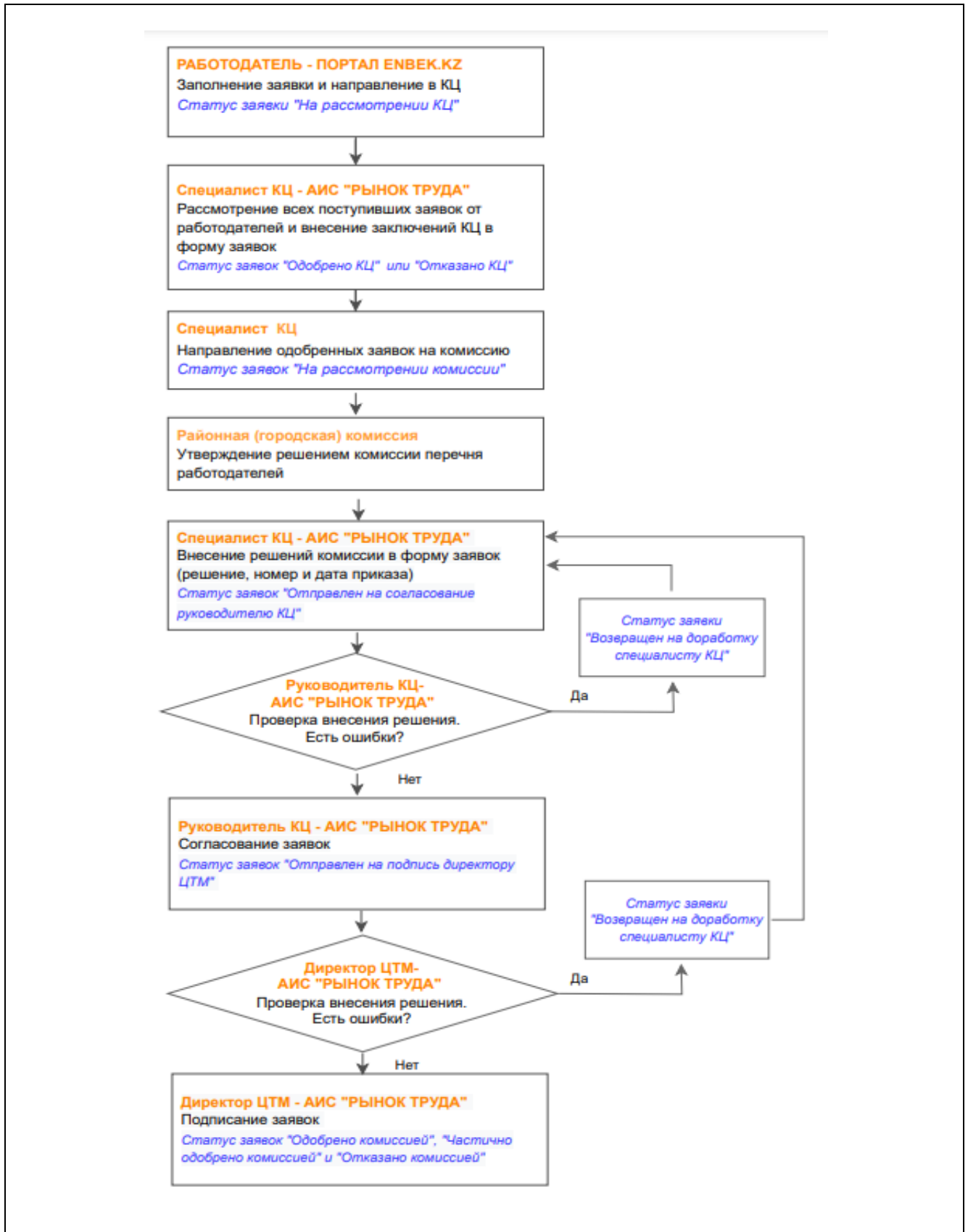


Таблица 2. Статусы заявки работодателя на организацию профессионального обучения на рабочем месте у работодателей во вкладке «Заявки работодателей» в АИС РТ

Статусы заявки работодателя	Описание
На рассмотрении КЦ	Заявка, которая поступила от работодателя, и которую КЦ должен рассмотреть и отправить на рассмотрение комиссии
Одобрено КЦ	Заявка, по которой КЦ проверил подтверждающие документы работодателя и одобрил для рассмотрения комиссией
Отказано КЦ	Заявка, по которой КЦ отказал в организации профессионального обучения
На рассмотрении комиссии	Заявка, которую КЦ направил на рассмотрение комиссии
Отправлен на согласование руководителю КЦ	Заявка, по которой КЦ внес решение комиссии и которую руководитель КЦ должен согласовать
Отправлен на подпись директору ЦТМ	Заявка, по которой КЦ внес решение комиссии, руководитель КЦ согласовал и которую директор ЦТМ должен подписать
Возвращен на доработку специалисту КЦ	Заявка, по которой КЦ внес решение комиссии некорректно, возвращенная на доработку специалисту КЦ
Отказано комиссией	Заявка, по которой комиссия отказала в организации профессионального обучения
Одобрено комиссией	Заявка, по которой комиссия вынесла положительное решение в организации профессионального обучения
Частично одобрено комиссией	Заявка, по которой у комиссии имеются изменения по продолжительности обучения, по количеству обучаемых и стоимости обучения
Закрыт в связи с ликвидацией работодателя	Заявка закрыта в связи с ликвидацией работодателя
Завершился финансовый год	Заявка закрыта в связи с завершением финансового года

РАССМОТРЕНИЕ КАРЬЕРНЫМ ЦЕНТРОМ И ЦЕНТРОМ ТРУДОВОЙ МОБИЛЬНОСТИ В АИС «РЫНОК ТРУДА» ЗАЯВОК ОТ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

Рассмотрение специалистом КЦ заявок работодателей

Заявки от работодателей из портала Епбек.kz поступают в АИС РТ.

Чтобы просмотреть заявки работодателей необходимо в АИС РТ в левом боковом меню перейти в раздел «Профессиональное обучение» → вкладка «Заявки работодателей» (Рисунок 6).

1	Заявки работодателей поступают во вкладку «Заявки работодателей» и имеют статус «На рассмотрении КЦ».
2	Финансовый год, регион, дата заявки, БИН/ИИН, наименование работодателя, профессия, вид обучения, количество обучаемых, продолжительность, стоимость обучения, статус, действия.
3	Заявки работодателей можно выбрать по следующим полям фильтра: <ul style="list-style-type: none">- финансовый год,- вид обучения («Обучение на рабочем месте у работодателя» или «Обучение в организации образования»),- БИН/ИИН работодателя,- профессия,- дата подачи заявки,- статус заявки,- регион.
4	Информационная лента о количестве поступивших заявок, а также данные по заявкам, обработанным карьерным центром.

Рисунок 6. АИС РТ, раздел «Профессиональное обучение», вкладка «Заявки работодателей»

Всего заявок на рассмотрении - 4, в том числе количество обучаемых - 98. Всего принято заявок - 0, в том числе количество обучаемых - 0.

Финансовый год	Регион	Дата заявки	БИН/ИИН	Наименование работодателя	Профессия	Вид обучения	Количество обучаемых, человек	Продолжительность (месяцев)	Продолжительность (дни)	Стоимость обучения 1 человека, тенге	Статус	Действия
2024	Г.АСТАНА	18.07.2024	990440000385	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ"	АРХИВАРИУС	Обучение на рабочем месте у работодателя	12	6	0	12000	На рассмотрении КЦ	
2024	Г.АСТАНА	18.07.2024	990440000385	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ"	IT-ДИЗАЙНЕР	Обучение на рабочем месте у работодателя	23	6	0	12333	На рассмотрении КЦ	
2024	Г.АСТАНА	18.07.2024	990440000385	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ"	Вице-президент организации	Обучение на рабочем месте у работодателя	23	6	0	12333	На рассмотрении КЦ	
2024	Г.АСТАНА	18.07.2024	990440000385	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ"	АКАДЕМИК - СЕКРЕТАРЬ	Обучение на рабочем месте у работодателя	40	2	0	12333	На рассмотрении КЦ	

Чтобы рассмотреть заявку специалист КЦ в поле «Действие» выбирает значение «Открыть». Или можно дважды кликнуть левой кнопкой мыши на строке выбранной заявки и на экране откроется форма заявки.

В открывшемся окне (Рисунок 7) слева специалист КЦ может увидеть краткую информацию о работодателе: наименование предприятия, БИН / ИИН, форма собственности, размерность предприятия, списочная численность работников, а также информации об организации профессионального обучения в прошедшие годы – количество безработных, которые обучались у работодателя, и количество безработных, трудоустроенных работодателем после завершения обучения на рабочем месте за последний 2 (два) года.

Рисунок 7. АИС «Рынок труда», раздел «Профессиональное обучение», вкладка «Заявки работодателей». Просмотр документов, прикрепленных работодателем к заявке, и их проверка в заявке со статусом «На рассмотрении КЦ»

ЗАЯВКА РАБОТОДАТЕЛЯ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ [НА РАССМОТРЕНИИ КЦ]		Сведения по заявке работодателя	Информация о работодателе	Реквизиты работодателя для контракта	Статус заявки
<p>АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ"</p> <p>БИН/ИИН: 99044000385</p> <p>1. Средние предприятия 151-200 чел. чел.</p> <p>2. ЧАСТНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ</p> <p>3. Информация по организации профессионального обучения в 2022-2023 годах:</p> <p>Всего участников, чел.</p> <p>Трудоустроено на постоянные рабочие места после завершения мер, чел.</p> <p>Процент трудоустройства -</p>	Условия участия работодателя	Информация в ИС ГО	Документы	Статус проверки Карьерного центра	
	Наличие статуса действующего юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированного на территории Республики Казахстан	Подтверждено		Соответствует	
	Осуществление деятельности более одного года	Подтверждено - дата регистрации: 04.01.2012		Соответствует	
	Отсутствие просроченной задолженности по налогам, взносам и отчислениям	Подтверждено		Не соответствует	
	Наличие материально-технической базы	Подтверждено	Скачать документ	Соответствует	
	Наличие квалифицированных работников с профессиональным практическим опытом работы на производстве не менее одного года	Подтверждено	Скачать документ	Соответствует	
	Наличие индивидуальной программы подготовки кадров по рабочим квалификациям	Подтверждено	Скачать документ	Соответствует	
	Наличие в уставе нормы (положения) по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров	Подтверждено	Скачать документ	Соответствует	
Уровень трудоустройства лиц, прошедших обучение (на момент подачи заявки), составляет не менее 60%	Подтверждено		Не соответствует		

Во вкладке «Сведения по заявке работодателя» специалист КЦ может увидеть сведения по заявке, заполненные работодателем в личном кабинете на портале Enbek.kz.

Во вкладке «Реквизиты работодателя для контракта» специалист КЦ может увидеть реквизиты работодателя, которые он заполнил в личном кабинете на Enbek.kz перед подачей заявки (Рисунок 8).

Рисунок 8. Вкладка «Заявки работодателей». Просмотр реквизитов работодателя в заявке со статусом «На рассмотрении КЦ»

ЗАЯВКА РАБОТОДАТЕЛЯ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ [НА РАССМОТРЕНИИ КЦ]		Сведения по заявке работодателя	Информация о работодателе	Реквизиты работодателя для контракта	Статус заявки	
<p>АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ"</p> <p>БИН/ИИН: 99044000385</p> <p>1. Средние предприятия 151-200 чел. чел.</p> <p>2. ЧАСТНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ</p> <p>3. Информация по организации профессионального обучения в 2022-2023 годах:</p> <p>Всего участников, чел.</p> <p>Трудоустроено на постоянные рабочие места после завершения мер, чел.</p> <p>Процент трудоустройства -</p>	БИН предприятия	99044000385				
	ИИН предприятия (ИП)					
	Наименование предприятия (рус.)	Акционерное общество "Центр развития трудовых ресурсов"				
	Наименование предприятия (каз.)	"Енбек ресурстарын дамыту орталығы" акционерлік қоғамы				
	Должность руководителя (рус.)	директор				
	Должность руководителя (каз.)	директор				
	Фамилия, имя и отчество руководителя (рус.)	Исхакова Серика				
	Фамилия, имя и отчество руководителя (каз.)	Исхаков Серік				
	Фамилия И.О. руководителя (рус.)	Исхаков С.				
	Фамилия И.О. руководителя (каз.)	Исхаков С.				
	Контактный телефон	+7 (702) 159-98-99				
	Действующий на основании (рус.)	Устав №15 от 10.10.2021 года				
	Действующий на основании (каз.)	10.10.2021 жылғы №15 жарғы				
	Юридический адрес (рус.)	г. Астана, пр. Мангилик Ел, 8, 3-подъезд				
	Юридический адрес (каз.)	Астана қ., Манғылік Ел дауылы, 8, 3-кіреберіс				
	ИИК	KZ920708821000754601				
	БИК	KKMFKZ2A				
	Код Бенефициара (КБе)	070				
Наименование банка (рус.)	РГУ "Комитет казначейства Министерства финансов РК"					
Наименование банка (каз.)	РГУ "Комитет казначейства Министерства финансов РК"					

Во вкладке «Статус» специалист КЦ может увидеть **историю по статусам заявки** – дата поступления на рассмотрение КЦ, дата одобрения КЦ и фамилию специалиста КЦ, который принял это решение, и т.д.

Во вкладке **«Информация о работодателе»** специалист КЦ может увидеть **результаты автоматической проверки работодателя на портале Enbek.kz** по условиям участия в организации обучения на момент направления заявки в КЦ (Рисунок 7) (наличие статуса действующего юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществление деятельности более одного года, отсутствие задолженности по налогам, взносам и отчислениям)..



Специалист КЦ при рассмотрении заявки работодателя должен дополнительно проверить информацию о работодателе в информационных системах государственных органов на сайтах - www.stat.gov.kz, www.kgd.gov.kz.

И только после этого специалист КЦ должен указать статус проверки Карьерного центра - «Соответствует» или «Не соответствует» - по этим условиям.

В этой вкладке специалист КЦ **должен скачать электронные копии документов**, которые направил работодатель вместе с заявкой, **и тщательно проверить их**.

После окончания проверки специалист КЦ должен напротив каждого пункта проставить результат проверки - «Соответствует» или «Не соответствует».



Для проверки информации (документа), предоставленной работодателем **по наличию материально-технической базы** для организации обучения на рабочем месте, карьерный центр должен посетить работодателя по адресу, где будет проводиться обучение, и проверить это на соответствие фактам.

И только после этого специалист КЦ должен в АИС «Рынок труда» проставить результат проверки (статус проверки Карьерного центра) - «Соответствует» или «Не соответствует».



ВНИМАНИЕ!!

Результат проверки, который указывает специалист КЦ, автоматически сохраняется и не редактируется!

Далее специалист КЦ должен **указать решение карьерного центра** по итогам рассмотрения заявки работодателя.

Если **хоть один из документов**, прикрепленных работодателем к заявке, **не соответствует** Правилам организации профессионального обучения на рабочем месте (Приказ №231), т.е. специалист КЦ указал статус проверки «Не соответствует», то он должен **отказать работодателю** в


принятии заявки. Для этого специалист КЦ в правом верхнем углу экрана нажимает на кнопку «Решение КЦ», выбирает значение «Отказано» (Рисунок 9).

Рисунок 9. АИС РТ, раздел «Профессиональное обучение», вкладка «Заявки работодателей», внесение решения КЦ по заявке работодателя

Скриншот интерфейса АИС РТ. Вкладка «Заявки работодателей». Форма «Заявка работодателя на профессиональное обучение». В правом верхнем углу открыто меню «Решение КЦ» с вариантами «Принято» и «Отказано». В форме заполнены следующие данные:

Дата поступления заявки и время	16.07.2024 10:26
Финансовый год	2024
Мера	ОБУЧЕНИЕ
Тип обучения	ОБУЧЕНИЕ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ У РАБОТОДАТЕЛЯ
Профессиональная область	IT И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ
Профессия	IT-ДИЗАЙНЕР
Количество обучаемых человек	23
- с инвалидностью	
- освобожденных из мест лишения свободы	
- состоящих на службе probation	
Продолжительность обучения, месяцев	6

В этом случае специалист КЦ должен **указать причину отказа**, которая **поступит в личный кабинет работодателя** на портале Enbek.kz.

 **ВНИМАНИЕ!!!**

Специалист КЦ при написании причины отказа для работодателя **должен соблюдать следующие правила:**

- причина отказа должна соответствовать нормативным правовым актам. Например, **недопустимый текст причины отказа** - «по указанному номеру не дозвонились».
- не указывать непонятные для работодателя причины отказа. Например, **недопустимые тексты причины отказа** - «отказ» или «неполные данные». При указании причины «не достоверные данные» специалист КЦ должен конкретно указать, какие данные или документы, предоставленные работодателем, являются не достоверными и почему.
- писать текст отказа необходимо без орфографических ошибок.
- не указывать вместо причины отказа **непонятные символы**. Например, «Үтgjkystcdtltybz».

Работодатель, который получит в личном кабинете на Enbek.kz причину отказа, не соответствующую указанным правилам, может обратиться с жалобой в уполномоченные органы.

Статус заявки в АИС РТ и в личном кабинете работодателя на портале Enbek.kz изменится на **«Отказано КЦ»** (Таблица 2).

Если все документы, которые работодатель прикрепил к заявке, соответствуют условиям, и специалист одобряет их и заявку, то он в правом верхнем углу экрана нажимает на кнопку «Решение КЦ», выбирает значение **«Принято»**

Статус заявки в АИС РТ и в личном кабинете работодателя на портале Enbek.kz изменится на **«Одобрено КЦ»**.



ВНИМАНИЕ!!

После того, как специалист указал решение КЦ, информация по заявке работодателя не редактируется.

Специалист КЦ **должен рассмотреть все заявки**, которые поступили в АИС РТ во вкладку «Заявки работодателей».



Специалист КЦ выбирает в фильтре в поле «Статус заявки» значение «На рассмотрении КЦ» и нажать на кнопку «Применить фильтр» (Рисунок 6).

Специалист должен убедиться, что он **рассмотрел все заявки, которые поступили от работодателей**.

Специалист КЦ должен направить **единый перечень заявок** работодателей на рассмотрение Комиссии. Для этого необходимо в фильтре указать финансовый год, вид обучения («Обучение на рабочем месте у работодателя») и нажать на кнопку «**Передать на комиссию**» (Рисунок 10).

Статус заявки «Одобрено КЦ» изменится на «**На рассмотрении комиссии**» (Таблица 2) и **автоматически сформируется файл** в формате Excel.

Рисунок 10. АИС РТ, вкладка «Заявки работодателей», направление заявок, рассмотренных карьерным центром, на комиссию

Финансовый год	Регион	Дата заявки	БИН/ИНН	Наименование работодателя	Профессия	Вид обучения	Количество обучаемых, человек	Продолжительность (месяцев)	Продолжительность (дни)	Стоимость обучения 1 человека, тенге	Статус	Действия
2024	ГАСТАНА	16.07.2024	990440000385	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРДОВЫХ РЕСУРСОВ"	АРХИВАРИУС	Обучение на рабочем месте у работодателя	12	6	0	12000	На рассмотрении КЦ	
2024	ГАСТАНА	16.07.2024	990440000385	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРДОВЫХ РЕСУРСОВ"	П.ДИЗАЙНЕР	Обучение на рабочем месте у работодателя	23	6	0	12333	На рассмотрении КЦ	
2024	ГАСТАНА	16.07.2024	990440000385	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРДОВЫХ РЕСУРСОВ"	Вице-президент организации	Обучение на рабочем месте у работодателя	23	6	0	12333	На рассмотрении КЦ	
2024	ГАСТАНА	16.07.2024	990440000385	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРДОВЫХ РЕСУРСОВ"	АКАДЕМИК - СЕКРЕТАРЬ	Обучение на рабочем месте у работодателя	40	2	0	12333	На рассмотрении КЦ	



ВНИМАНИЕ!!

Перечень заявок и работодателей передается карьерным центром для рассмотрения на Комиссию в бумажном формате.

После того, как будет сформирован перечень работодателей и заявок в виде файла, его необходимо распечатать и передать на Комиссию для принятия решений.



ВНИМАНИЕ!!

Если после того, как КЦ направит **перечень заявок** на рассмотрение Комиссии, а в модуль «Заявки работодателей» с портала Enbek.kz от работодателей поступят **новые заявки** со статусом «На рассмотрении КЦ», то открыть и рассмотреть их КЦ может **только после того, как внесет решение Комиссии в заявки со статусом «На рассмотрении комиссии».**

Внесение специалистом КЦ решения Комиссии по заявкам работодателей

Согласно Приказа №231 Комиссия в течение **5 (пяти) рабочих дней** должна утвердить перечень работодателей, по заявкам которых будет организовано обучение на очередной финансовый год, с указанием профессии (квалификации, навыков), количества направляемых безработных на профессиональное обучение, продолжительности обучения и стоимости обучения.

Комиссия передает в КЦ перечень работодателей на очередной финансовый год, **утвержденный ее решением** (протокол, приказ).

Специалист КЦ в течение **5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения Комиссией перечня работодателей** в модуле «Заявки работодателей» должен **внести решение Комиссии по каждой заявке**. Для этого надо нажать на кнопку «**Внести решение комиссии**» (Рисунок 10).

В окне, которое откроется на экране, необходимо (Рисунок 11):

1	Выбрать вид обучения
2	Заполнить дату и номер приказа (протокола) Комиссии. Дата приказа (протокола) не может быть меньше даты приема заявок от работодателей.
3	По каждой заявке работодателя внести решение Комиссии . Для этого на заявке необходимо нажать «Принять решение» и выбрать одно из значений : « Одобрено » - если заявка полностью одобрена. В этом случае заявка будет выделена зеленым цветом. « Частично одобрено » - если решением Комиссии изменено количество обучаемых и/или продолжительность обучения и/или стоимость обучения на 1 чел. В этом случае в графах «Количество рабочих мест» или «Продолжительность (месяцев)» или «Стоимость обучения на 1 чел.» необходимо указать значения, утвержденные Комиссией . « Отказано » - если Комиссией отказано работодателю в организации обучения. В этом случае необходимо указать причину отказа , которую получит работодатель в личный кабинет на Enbek.kz. Заявка будет выделена красным цветом.
4	После внесения специалистом КЦ решений Комиссии по всем заявкам , надо еще раз проверить внесенные данные и нажать на кнопку « Сохранить приказ ». После сохранения данные не редактируются! Если при согласовании перечня работодателей директором КЦ или директором ЦТМ, они возвратят его на доработку специалисту КЦ , то для редактирования будут доступны все поля формы.

Рисунок 11. АИС РТ, вкладка «Заявки работодателей», форма внесения решения Комиссии по заявкам работодателей

Финансовый год	Номер заявки	Дата поступления	БИН/ИНН	Наименование работодателя	Профессия	Тип Обучения	Стоимость обучения 1 человека, тенге	Продолжительность (месяцев)	Продолжительность (дни)	Количество обучаемых, человек	из них с инвалидностью	из них освобожденных из мест лишения свободы	из них состоящих на службе probation	Решение	статус решения
2024	144	18.07.2024	990440000385	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ"	ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ, КАТЕГОРИЯ Е-5	Обучение на рабочем месте у работодателя	10000	4		20	3	2	2	Отменить	Частично одобрено

Статус заявок «На рассмотрении комиссии» изменится на «**Отправлен на согласование руководителю КЦ**» (см. Таблицу 2).

Согласование директором КЦ решения комиссии по заявкам работодателей

Директор КЦ во вкладке «Профессиональное обучение» - «**Журнал решений**» (Рисунок 12) должен проверить решение Комиссии по заявке, внесенное специалистом КЦ, и:

- нажать на кнопку «Согласовать», если информация внесена правильно. В этом случае **статус** заявки работодателя изменится на «**Отправлен на подпись директору ЦТМ**»;
- нажать на кнопку «Вернуть на доработку», если информация внесена неправильно. При этом руководитель КЦ должен **указать причину возврата** заявки. В этом случае статус заявки изменится на «**Возвращен на доработку специалисту КЦ**» (см. Таблицу 2).

Рисунок 12. АИС РТ, вкладка «Журнал решений», форма согласования директором КЦ решения комиссии по заявке работодателей

Номер приказа	Дата приказа	Статус решения	Стоимость обучения 1 человека, тенге	Продолжительность обучения (месяц)	Продолжительность обучения (дни)	Количество обучаемых, человек	из них с инвалидностью	из них освобожденных из мест лишения свободы	из них состоящих на службе probation
dasdsadsa	03.05.2024	Частично одобрено комиссией	99999	3	30	55			

Дата поступления заявки и время	16.07.2024 15:39
Финансовый год	2024
Мера	ОБУЧЕНИЕ
Тип обучения	ОБУЧЕНИЕ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ У РАБОТДАТЕЛЯ
Профессиональная область	IT И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ
Профессия	IT-ДИЗАЙНЕР

Подписание директором ЦТМ решения Комиссии по заявкам работодателей

Директор ЦТМ во вкладке «Профессиональное обучение» - «**Журнал решений**» должен проверить решение Комиссии по заявке, внесенное специалистом КЦ и подтвержденное руководителем КЦ, и:

- нажать на кнопку «Подтвердить» и подписать ЭЦП, если информация внесена правильно. В этом случае **статус** заявки работодателя изменится на «**Отправлен на подпись директору ЦТМ**».

Статус заявки «Отправлен на подпись директору ЦТМ» изменится на «**Одобрено комиссией**» или «**Частично одобрено комиссией**» или «**Отказано комиссией**» (см. Таблицу 2).

- нажать на кнопку «Вернуть на доработку», если информация внесена неправильно. При этом директор ЦТМ должен **указать причину возврата** заявки. В этом случае статус заявки изменится на «**Возвращен на доработку специалисту КЦ**»

Рисунок 13. АИС РТ, вкладка «Журнал решений», форма подписания директором ЦТМ решения Комиссии по заявкам работодателей

Номер приказа	Дата приказа	Статус решения	Стоимость обучения 1 человека, тенге	Продолжительность обучения (месяц)	Продолжительность обучения (дни)	Количество обучаемых человек	из них с инвалидностью	из них освобожденных из мест лишения свободы	из них состоящих на службе probation
1807	18.07.2024	Частично одобрено комиссией	8000	3	3	10	2	2	2

Дата поступления заявки и время	18.07.2024 15:18
Финансовый год	2024
Мера	ОБУЧЕНИЕ
Тип обучения	ОБУЧЕНИЕ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ У РАБОТОДАТЕЛЯ
Профессиональная область	ФИНАНСЫ И БУХУЧЕТ
Профессия	ГЛАВНЫЙ АУДИТОР
Количество обучаемых человек	10



Внимание! После того, как директор ЦТМ подпишет решение Комиссии, работодатель **в личный кабинет** на портале Elnbek.kz **получит уведомление** и **сообщение на электронную почту** о принятом решении Комиссии по его заявкам.

Список сокращений

ИКЗ	- индивидуальная карта занятости
ЦТМ, КЦ	- центр трудовой мобильности, карьерный центр
Комиссия	- Районная (городская) комиссия
Приказ №231	- Правила организации и финансирования профессионального обучения, утвержденные Приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22.06.2023 года № 231
ИИН	- индивидуальный идентификационный номер
ЭЦП	- электронная цифровая подпись
АИС РТ	- АИС «Рынок труда»
НКЗ	- Национальный классификатор занятий